

***RUP Hippodroom
Stad Tongeren***

Procesnota – Maart 2018

COLOFON

Opdracht:

RUP Hippodroom

Opdrachtgever:

Stad Tongeren
Maastrichterstraat 10
3700 Tongeren

Opdrachthouder:

Antea Belgium nv
Corda Campus gebouw 6
Kempische steenweg 293 bus 32
3500 Hasselt

T : +32(0)11 89 77 00

F : +32 (0)11 89 70 01

www.anteagroup.be

BTW: BE 414.321.939

RPR Antwerpen 0414.321.939

IBAN: BE81 4062 0904 6124

BIC: KREDBEBB

Antea Group is gecertificeerd volgens ISO9001

Identificatienummer:

2306953028_Procesnota.docx

Datum:

Maart 2018

status / revisie:

Procesnota

Vrijgave:

Marijke Gorissen – Accountmanager ruimte

Controle:

Marijke Gorissen – Accountmanager ruimte

Projectmedewerkers:

Marijke Gorissen – Accountmanager ruimte

Jill Loos, Adviseur – Erkend ruimtelijk planner

© Antea Belgium nv 2018

Zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Antea Group mag geen enkel onderdeel of uittreksel uit deze tekst worden weergegeven of in een elektronische databank worden gevoegd, noch gefotokopieerd of op een andere manier vermenigvuldigd.

INHOUD

1	INLEIDING	4
2	SAMENSTELLING VAN HET PLANTEAM	5
3	ADVIESINSTANTIES	6
3.1	ADVISERENDE INSTANTIES	6
3.2	ACTOREN EN STAKEHOLDERS.....	8
4	WIJZE VAN COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE	9
5	DOORLOPEN EN GEPLANEDE PROCESSTAPPEN	11
6	BESLUITVORMINGSPROCES	12

1 Inleiding

In functie van het geïntegreerde planningsproces voor het RUP Hippodroom wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over :

1° welke actoren betrokken worden bij het planningsproces, op welke wijze de participatie georganiseerd zal worden en hoe omgegaan wordt met de resultaten van de participatie;
2° hoe en wanneer de informatieverstrekking zal verlopen als ze niet geregeld wordt door de Vlaamse Regering.

2 Samenstelling van het planteam

Het RUP Hippodroom wordt opgemaakt door een planteam dat bestaat uit verschillende personen van de betrokken overheidsinstanties die werken in een samenwerkingsverband. De stad Tongeren laat zich tevens bijstaan door het extern adviesbureau Antea Group. Het planteam omvat tenminste één erkend ruimtelijk planner.

Het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking.

Planteam	Namens	Mailadres
Patrick Jans	Schepen Ruimtelijke Ordening en milieu	patrick.jans@stadtongeren.be
Luc Houbrechts	Secretaris	luc.houbrechts@stadtongeren.be
Rebecca Duysens	Stad Tongeren, Dienst Omgeving	rebecca.duysens@stadtongeren.be
Sara Nassen	Stad Tongeren, Dienst Omgeving	Sara.nassen@stadtongeren.be
Luc Duysens	Directeur AGB	Luc.duysens@stadtongeren.be
Jill Loos	Antea Group - Erkend ruimtelijk planner	jill.loos@anteagroup.com
Marijke Gorissen	Antea Group – Projectleider/Accountmanager	marijke.gorissen@anteagroup.com

3 Adviesinstanties

3.1 Adviserende instanties

De gemeente vraagt advies over de startnota, het voorontwerp van RUP en, in voorkomend geval, over het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten aan:	Aanleiding
1. De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening	Altijd vereist
2. Het Departement Omgeving	Altijd vereist
3. Het Departement Omgeving – Dienst MER	<p>Enkel vereist indien er een plan MER dient opgemaakt te worden.</p> <p>Vóór de voorlopige vaststelling van het ontwerp van RUP moet de dienst bevoegd voor milieueffectrapportage wel bepalen of er al dan niet een plan-MER opgesteld moet worden. Hiervoor baseert de dienst zich op de startnota, de resultaten van de participatie, de ontvangen adviezen en de verwerking hiervan in de scopingnota. De bevestiging van de dienst bevoegd voor milieueffectrapportage dat de opmaak van een plan-MER niet noodzakelijk is, dient vóór de voorlopige vaststelling opgenomen te worden in de scopingnota.</p>
4. Het Departement Omgeving – Dienst Veiligheidsrapportage	Enkel vereist indien er een VR dient opgemaakt te worden
5. Provincie Limburg	Altijd vereist
6. Provincie Limburg – Dienst Waterlopen	<p>1° er onbevaarbare waterlopen van tweede categorie liggen binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan: De Vloedgracht loopt doorheen het plangebied.</p> <p>2° de gronden liggen in overstromingsgebieden die met die waterlopen verbonden zijn en die op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen aangegeven zijn.</p> <p>3° de gronden stromen geheel of gedeeltelijk af naar een onbevaarbare waterloop van tweede categorie: Vloedgracht</p>
7. Het Agentschap Onroerend Erfgoed	De Sint-Hubertuskapel is beschermd als monument.
8. Het Departement Landbouw en Visserij	De gronden die binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan liggen zijn als agrarisch gebied bestemd.
9. De Vlaamse Landmaatschappij	De gronden binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan liggen binnen de ruilverkaveling Rutten (RVK10046)
10. Het Agentschap voor Natuur en Bos	De gronden binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan liggen gedeeltelijk

	binnen een ruimtelijk kwetsbaar gebied als vermeld in artikel 1.1.2, 10°, van de VCRO, nl. het GEN-gebied “Jekervallei”
11. Het Agentschap Innoveren en Ondernemen	Het plangebied is volgens de bestaande plannen van aanleg of uitvoeringsplannen specifiek bestemd voor de vestiging van bedrijfsgebouwen.
12. VMM	<p>1° er onbevaarbare waterlopen van eerste categorie liggen binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan: De Oude Jeker loopt in het noorden van het plangebied.</p> <p>2° de gronden liggen in overstromingsgebieden die met die waterlopen verbonden zijn en die op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen aangegeven zijn.</p> <p>3° de gronden stromen geheel of gedeeltelijk af naar een onbevaarbare waterloop van eerste categorie: Oude Jeker</p>
13. Departement Mobiliteit en Openbare Werken	Als het voorgenomen uitvoeringsplan aanzienlijke effecten zou kunnen hebben op de mobiliteit
14. Sport Vlaanderen	<p>De gronden binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan zijn:</p> <p>1° volgens de bestaande plannen van aanleg of uitvoeringsplannen geheel of gedeeltelijk bestemd als recreatiegebied, gebied voor verblijfsrecreatie of daarmee vergelijkbaar gebied</p> <p>2° de bestemming recreatiegebied, gebied voor verblijfsrecreatie of daarmee vergelijkbaar gebied verkrijgen</p>
15. Toerisme Vlaanderen	<p>De gronden binnen de begrenzing van het voorgenomen uitvoeringsplan zijn:</p> <p>1° volgens de bestaande plannen van aanleg of uitvoeringsplannen geheel of gedeeltelijk bestemd als recreatiegebied, gebied voor verblijfsrecreatie of daarmee vergelijkbaar gebied</p> <p>2° de bestemming recreatiegebied, gebied voor verblijfsrecreatie of daarmee vergelijkbaar gebied verkrijgen</p>
16. Het Vlaams Energieagentschap	Altijd vereist
17. Brandweer	Bijkomende adviesinstantie omwille van toegankelijkheid bij brandweerinterventie
18. Elia	Bijkomende adviesinstantie omwille van aanwezigheid hoogspanningslijn
19. NATO	Bijkomende adviesinstantie omwille van aanwezigheid ondergrondse pijpleiding

3.1.1 Adviesronde voorontwerp RUP

In het decreet is de plenaire vergadering niet meer verplicht maar wel facultatief, dit om flexibiliteitsredenen en om tegemoet te komen aan een efficiënt planningsproces voor elke soort van

RUP. Een plenaire vergadering dient om het ontwerpplan waarbij de resultaten van de uitgevoerde effectbeoordelingen mee zijn opgenomen te bespreken met de adviesinstanties. Voor RUP's waar geen knelpunten aanwezig zijn, heeft een formele plenaire vergadering in principe geen meerwaarde. Daartegenover zijn er planningsprocessen waarbij door omstandigheden meerdere plenaire vergaderingen noodzakelijk zijn vooraleer overeenstemming kan bekomen worden bij alle betrokken actoren. Dit wordt beslist door de Vlaamse Regering (bij gewestelijke RUP's, de deputatie (bij provinciale RUP's) of het college van burgemeester en schepenen (bij gemeentelijke RUP's).

Voor voorliggend RUP wordt –rekening houdend met het voortraject – geoordeeld dat een formele plenaire vergadering noodzakelijk is. De betrokken adviesinstanties – zoals in bovenstaande tabel opgenomen (3.1) – krijgen formeel de mogelijkheid om hun advies schriftelijk uit te brengen, vooraleer over de voorlopige vaststelling wordt beslist. De adviesronde bedraagt 21 dagen.

De dienst MER wordt gevraagd om op basis van het voorontwerp RUP haar advies te verlenen over de plan MER plicht van het RUP.

3.2 Actoren en stakeholders

Het college kan volgende actoren betrekken in het planproces	Aanleiding
1. Bevolking van de stad Tongeren	Worden geraadpleegd volgens de inspraakmogelijkheden genoemd in hoofdstuk 4.
2. Eigenaars in het gebied	Worden geraadpleegd volgens de inspraakmogelijkheden genoemd in hoofdstuk 4.

4 *Wijze van communicatie en participatie*

Het college informeert en raadpleegt de bevolking van de stad Tongeren omtrent de opmaak van het RUP Hippodroom op twee momenten: naar aanleiding van de startnota en naar aanleiding van de voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP door de gemeenteraad.

Telkens wordt een raadplegingsperiode van zestig dagen gehouden, en wordt tijdens deze periode één participatiemoment voor de bevolking georganiseerd. Dit gebeurt onder de vorm van een infoavond waarbij het dossier interactief toegelicht wordt, tenminste door een afvaardiging van het planteam, en met mogelijkheden voor vraag en antwoord.

4.1.1 *Inspraak op de startnota*

Raadpleging startnota	Datum
Raadplegingsperiode van zestig dagen:	Van 2 mei 2018 t.e.m. 30 juni 2018
De startnota en de procesnota kunnen geraadpleegd worden op volgende plaatsen:	<ul style="list-style-type: none"> - Stad Tongeren: dienst Ruimtelijke Ordening, Maastrichterstraat 10-B, 3700 Tongeren - Website stad Tongeren
Infoavond voor de bevolking:	14 mei 2018 om 19.00u in de Activ, Rutterweg 83 te Tongeren
Uiterste datum van ontvangst van reacties:	30 juni 2018
Bezorgingswijze reacties:	Enkel schriftelijk te bezorgen aan college, op volgende wijzen: <ul style="list-style-type: none"> - Via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs aan het college van burgemeester en schepenen van de stad Tongeren, Maastrichterstraat 10, 3700 Tongeren - omgevingsloket@stadtongeren.be

Het college maakt verslag van het participatiemoment en neemt op basis van de inspraakreacties (verslag zal toegevoegd worden in bijlage) en de adviesverlening de nodige maatregelen voor de opmaak van de scopingsnota.

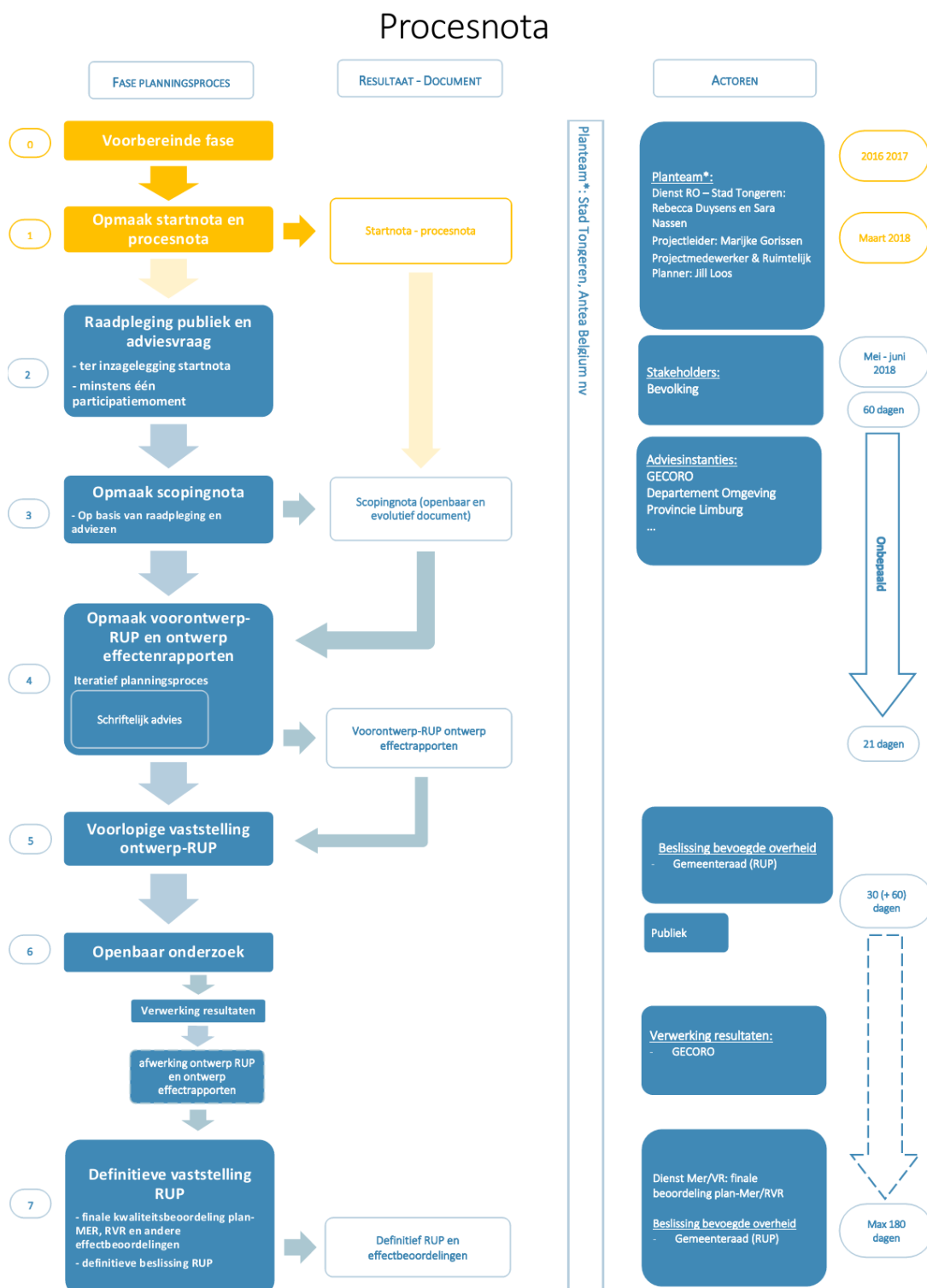
4.1.2 *Inspraak op het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan*

Raadpleging ontwerp RUP	Datum
Raadplegingsperiode van zestig dagen:	Aan te vullen
Het ontwerp RUP en in voorkomend geval de instrumenten kunnen geraadpleegd worden op volgende plaatsen:	<ul style="list-style-type: none"> - Stad Tongeren: dienst Ruimtelijke Ordening, Maastrichterstraat 10-B, 3700 Tongeren - Website stad Tongeren
Infoavond voor de bevolking:	Te bepalen – is niet verplicht

Uiterste datum van ontvangst van reacties:	Aan te vullen
Bezorgingswijze reacties:	Enkel schriftelijk te bezorgen aan de gecoro, op volgende wijzen: <ul style="list-style-type: none">- Via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs aan de gecoro van de stad Tongeren, Maastrichterstraat 10-B, 3700 Tongeren- Via email: gecoro@stadtongeren.be

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad.

5 Doorlopen en geplande processtappen



6 *Besluitvormingsproces*

Het besluitvormingsproces verloopt volgens de decretale bepalingen gecoördineerd in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, Afdeling 4 Gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, Artikel 2.2.1 t.e.m. 2.2.6, Artikel 2.2.18. t.e.m. Artikel 2.2.25, te raadplegen via de volgende website van de Vlaamse Overheid: <https://www.ruimtelijkeordering.be/VCRO>.